

ADAY BAŞVURU FORMU

BAŞVURU SAHİBİ BİLGİLERİ

Adı Soyadı :	Doğum Tarihi :
T.C. Kimlik No :	Yabancı Kimlik No :
İrtibat Adres :	Ev/İş Telefonu :
Cep Telefonu :	E-Posta Adresi :
Tahsil Durumu :	Meslek Lisesi Bölümü:
Okur Yazar <input type="checkbox"/>	İlkokul <input type="checkbox"/>
Orta Okul <input type="checkbox"/>	Lise <input type="checkbox"/>
MYK Belgeniz Var mı? Evet <input type="checkbox"/>	Hayır <input type="checkbox"/>
Evet ise Yeterlilik adı ve Seviyesi	

TALEP EDİLEN BELGE

Alan /Dal	Birimi

BAŞVURUDA TESLİM EDİLECEK EVRAKLAR

Belgelendirme için gerekli evraklar eksiksiz tamam mı?

- | | Evet | Hayır |
|--|--------------------------|--------------------------|
| • Kimlik Fotokopisi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Öğrenim Belgesinin Aslı Ya da Onaylı Örneği ve 1 Adet Fotokopisi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Biyometrik Fotoğraf | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Islak imzalı başvuru formu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • EK-1 / EK- 4 Başvuru Formu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Belge Başvurusu İçin Kanıt Dokümanlar; | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - SGK Hizmet Belgesi İle Başvuruda Bulunacaklar için , 2 Adet SGK İmzalı Döküm İstenir. 1. Döküm Aylık, 2. Döküm İse İşyeri Unvan Listesi Dökümü <u>VEYA</u> BAĞKUR Belgeleriyle Başvuranlar için ,BAĞKUR Dökümü ile Vergi Dairesi'nden Vergi Muafiyet Belgesi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - 4. Seviye Kurs Bitirme Belgesi İle Başvuruda Bulunacaklar için Mesleklerinde Milli Eğitim Bakanlığı Onaylı Kurs Belgelerinin Aslı Ve Fotokopisi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - Mesleki Açık Öğretim Lisesi Yüz Yüze Eğitimi Tamamlama Belgesi(<u>Var ise</u>) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - Kalfalık ve Ustalık Belgelerinin Asılları ve Fotokopileri (<u>Var ise</u>) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - Yurt Dışı Belgeler ile Başvuracaklar için, Yurt Dışından Aldıkları Belgelerin Onaylı Tercümesinin Aslı Ve Fotokopisi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - Mesleki Yeterlilik Belgesi ile Başvuracaklar için, MYK Belgesinin Aslı ve Fotokopisi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

BAŞVURU SAHİBİNİN ONAYI

Bu formda yer alan kimlik bilgilerimin, belge numarası- belgenin geçerlilik tarihi vb. bilgilerimin doğru olduğunuz kabul ederim.

İş yaptığım alan haricinde ve tartışmaya yol açabilecek şekilde sahip olacağım belgeyi kullanmamam gerektiğini ; belgelendirme sürecinde edindiğim bilgiyi edinilen ilgili tarafların rızası ve kanuni gerekler dışında gizliliği hassasiyetle korumam gerektiğini, sahip olacağım belgeyi hiçbir şekilde başka kişiye devretmemem gerektiğini, sahip olacağım belgelerin üçüncü şahıslarca haksız yere kullanımından doğan sorumluluğun tarafıma ait olduğunu kabul ve taahhüt ederim.

Tarafımca verilen bilgilerin doğru olduğunu, resmi kurum web sayfasında yayımlanan sınav programları ,belirtilen belgelendirme süreci, hak ve yükümlülükleri okuyup anladığımı, bu hükümlere uygun davranacağımı sınavlarda görüntülü kayıt alındığını onayladığımı, AKADEMİTURK'e ait belgelendirme talimatlarına ve belgelendirme şartlarına uyacağımı, sınav materyallerini paylaşmayacağımı, hileli sınav uygulamalarına katılmayacağımı sınavlar ve değerlendirmeler için gerekli her türlü bilgiyi sağlayacağımı, başvurudan itibaren ilgili aşamaya kadar tahakkuk ettirilecek tüm ücretleri ödeyeceğimi kabul ve taahhüt ederim.

Belgelendirme ve sınav süreci ile ilgili şikayet /itirazlarınızı sınav tarihi itibari ile 15 gün içerisinde AKADEMİTURK' e web sitesi üzerinden veya yazılı dilekçe ile iletmeniz gerekmektedir.

(El yazısıyla - Okudum Anladım – yazılacaktır.)

Tarih :/...../202...

Adayın Adı Soyadı ve İmzası :

Bilgilendirme Notu :

- 1- Aşağıdaki maddelerde belirtilen evrakların orijinalleri en geç sınavdan 45 gün önce AKADEMİTURK' e teslim edilecektir.
- 2- Uygulama sırasında İş güvenlik ekipmanları kullanımı zorunludur. (Baret, İş Elbisesi, Eldiven, Çelik Burun Ayakkabı vb.).
- 3- Ücretini yatırıp mucbir sebeplerden dolayı sınava giremeyen adayların sınav hakları daha sonra kullanılmak üzere saklı kalmaktadır. Sınavdan önce AKADEMİTURK' e müracaat ederek sınav başvurusu iptali isteyen adayların ücretleri var ise yapılan masraflar düşüldükten sonra geri iade edilir.
- 4- **İşbu başvuru formunun ekinde 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında Veri Sorumlusu sıfatı haiz AKADEMİTURK tarafından hazırlanan Aydınlatma Metni bulunmaktadır. Bu metin ile başvuru formu kapsamında alınan verilerinizin işlenmesi esasına yönelik tarafınıza bilgi vermek amaçlanmaktadır. İşbu başvuru formu ekinde mevcut Aydınlatma Metnini imzalayabileceğiniz gibi yalnızca okumak sureti ile sınav sorumlunuza iade edebilirsiniz.**

BAŞVURUYU ONAYLAYAN

Adı Soyadı :

Tarih :

İmza :

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ HAKKINDA AYDINLATMA METNİ

(Başvuru Sahipleri İçin)

AKADEMITURK Belgelendirme Hizmetleri A.Ş. (“Şirket”) olarak kişisel verilerinizin güvenliği hususuna azami hassasiyet göstermekteyiz. Bu bilinçle, Şirket olarak hizmetlerimizden faydalanan kişiler dahil, Şirket ile ilişkili tüm şahıslara ait her türlü kişisel verilerin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“KVKK”)’na uygun olarak işlenerek, muhafaza edilmesine büyük önem atfetmekteyiz. Bu sorumluluğumuzun tam idraki ile KVKK’nda tanımlı şekli ile “Veri Sorumlusu” sıfatıyla, kişisel verilerinizi aşağıda izah edildiği surette ve mevzuat tarafından emredilen sınırlar çerçevesinde işlemekteyiz.

a. Veri Sorumlusu ve Temsilcisi

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca, kişisel verileriniz; veri sorumlusu olarak Gebze Ticaret Sicili’ne 29565 sicil numarası ile kayıtlı, 2061179659 vergi numaralı, Beylikbağı Mahallesi 324. Sokak No:7 Gebze/KOCAELİ adresinde mukim AKADEMITURK Belgelendirme Hizmetleri A.Ş. tarafından aşağıda açıklanan kapsamda işlenebilecektir.

b. Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği

Toplanan kişisel verileriniz,

- Şirketimiz tarafından sunulan Kalfalık, Ustalık Belgesi, Beyaz Yaka Eğitimleri, Kaynakçı Sertifikası, Gemi Adamı Kursu CNC Torna Kursu, Sac Metal Kalıpcılığı, Temel Metal Şekillendirme Elamanı Kursu hizmetlerimizden sizleri faydalandırmak için gerekli çalışmaların iş birimlerimiz tarafından yapılması,
- Yukarıda belirtilen hizmetlerin satış, pazarlama, satış sonrası süreçlerinin planlanması ve icrası,
- Söz konusu hizmetlerin içerikleri konusunda bilgilendirme yapılması,
- Yasal mevzuata uygun şekilde ayrıca onay alınmak suretiyle ticari elektronik ileti gönderilebilmesi,
- Yarışma, etkinlik ve diğer organizasyonların yürütülmesi,
- Şirketimiz tarafından sunulan hizmetlerin sizlerin beğeni, kullanım alışkanlıkları ve ihtiyaçlarına göre özelleştirilerek sizlere önerilmesi,
- Şirketimizin insan kaynakları politikalarının yürütülmesinin temini,
- Şirketimizin ve Şirketimiz ile iş ilişkisi içerisinde olan kişilerin hukuki ve ticari güvenliğinin temini,
- Şirketimizin ticari ve iş stratejilerinin belirlenmesi ve uygulanması,
- Şirkete ait lokasyonların fiziksel güvenliğini ve denetiminin sağlanması,
- İtibar araştırma süreçlerinin yürütülmesi, etik değerlere ve hukuka uyum ve hukuki iş ve prosedürlerin yürütülmesi,
- Sözleşme süreçlerinin ve/veya hukuki taleplerin takibi amaçlarıyla ticari faaliyetlerimizi yürütmek çerçevesinde işlenecektir.

Kişisel verilerinizin Şirketimiz tarafından işleme amaçları konusunda detaylı bilgiye; www.akademiturk.com.tr internet adresinden kamuoyu ile paylaşılmış olan Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası’ndan ulaşabilirsiniz.

c. İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

Toplanan kişisel verileriniz; Şirketimiz tarafından sunulan hizmetlerden sizleri faydalandırmak için gerekli çalışmaların iş birimlerimiz tarafından yapılması; Şirketimiz tarafından sunulan bu hizmetlerin

sizlerin beğeni, kullanım alışkanlıkları ve ihtiyaçlarına göre özelleştirilerek sizlere önerilmesi; Şirketimizin insan kaynakları politikalarının yürütülmesinin temini; Şirketimizin ve Şirketimizle iş ilişkisi içerisinde olan kişilerin hukuki ve ticari güvenliğinin temini; Şirketimizin ticari ve iş stratejilerinin belirlenmesi ve uygulanması amaçlarıyla; iş ortaklarımıza, tedarikçilerimize, hissedarlarımıza, iştiraklerimize, yasal mevzuattan kaynaklanan devlet kurumlarına, hukuki uyuşmazlıkların giderilmesi veya ilgili mevzuatı gereği talep halinde adli makamlar veya ilgili kolluk kuvvetlerine, ticari faaliyetlerimizi yürütmek ve yasal güvenlik çerçevesinde KVKK'un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde www.akademiturk.com.tr internet adresinden kamuoyu ile paylaşılmış olan Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası'nda belirtilen amaçlarla sınırlı olarak aktarılabilecektir.

ç. Kişisel Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel verileriniz Şirketimiz tarafından internet sitesi, mobil uygulamalar, çağrı merkezi ve fiziki kanallar gibi farklı kanallarda icra edilen teknik ve süreçsel yöntemlerle; bu kanalları kullanarak sizlere ticari hizmetlerimizi sunmak ve bu çerçevede ticari faaliyetlerimizi yürütmek noktasında uygulama imkanı bulan ilgili mevzuat, sözleşme, talep, ticari teamül ve dürüstlük kurallarına dayalı olarak ortaya çıkan ve icra edilen hukuki sebepler çerçevesinde toplanmaktadır. Söz konusu kişisel veriler, KVKK'nun 5. maddesinde yer alan "*veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması*" ve "*ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydı ile, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması*" hukuki sebebine dayanarak otomatik yolla işlenmektedir.

d) Kişisel Veri Sahibinin 6698 sayılı Kanun'un 11. Maddesinde Sayılan Hakları

Kişisel veri sahipleri olarak, haklarınıza ilişkin taleplerinizi bize iletmeniz durumunda, Şirketimiz, talebin niteliğine göre talebi en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi hâlinde, Şirketimiz tarafından Kişisel Verileri Koruma Kurulunca belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır. Bu kapsamda kişisel veri sahipleri, Şirketimizden;

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- 6698 sayılı Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

e) Kişisel Veri Sahibi Başvuru Usulü

Kişisel verileriniz teknik ve idari imkânlar dâhilinde titizlikle korunmakta ve gerekli güvenlik tedbirleri, teknolojik imkânlar da göz önünde bulundurularak olası risklere uygun bir düzeyde sağlanmaktadır.

KVKK kapsamındaki taleplerinizi, “Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ” göre “www.akademiturk.com.tr” web adresindeki “Veri Sahibi Başvuru Formu” nu doldurarak;

- Beylikbağı Mahallesi 324. Sokak No:7 Gebze/KOCAELİ adresine bizzat teslim etme sureti ile,
- Noter kanalı ile,
- veya sistemimizde kayıtlı elektronik e-posta adresiniz aracılığıyla

İletebileceğiniz gibi işbu taleplerinizi Kişisel Verilerin Korunması Kurulunun belirlediği diğer yöntemleri kullanmak sureti ile de Şirketimize iletmeniz mümkündür.

Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak için kimliğinizi tespit edici gerekli bilgiler ve kullanmak istediğiniz hakkınıza yönelik açıklamalarınızla birlikte talebinizi KVKK’un 11. maddesinde belirtilen hangi hakkınızın kullanımına ilişkin olduğunu da belirterek bizlere iletmeniz takdirde talebinize ilişkin başvurunuzun en kısa sürede ve en geç 30 (otuz) gün içinde cevaplandırılması sağlanacaktır.

Bu amaçlarla yaptığınız başvurunun ek bir maliyet gerektirmesi durumunda, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından çıkarılan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ ile belirlenen ücreti ödemeniz söz konusu olacaktır. Başvuruza yazılı cevap verilmesi halinde ilk 10 (on) sayfaya kadar ücret alınmayacak, 10 (on) sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 TL işlem ücreti alınacaktır. Başvuruza verilecek cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde ise, kayıt ortamının maliyeti kadar ücret tarafınıza yansıtılacaktır.

AKADEMITURK Belgelendirme Hizmetleri A.Ş.

Tarih :/...../202...

(El yazısıyla - Okudum Anladım – yazılacaktır.)

Adayın Adı Soyadı ve İmzası :